

“БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК”
ОНӨТҮГ-ЫН ДАРГА Ч.ЭЛБЭГСАЙХАН



“БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК” ОНӨТҮГ
2023 ОНЫ 05 ДУГААР САРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2023 оны 05 дүгээр сарын 01

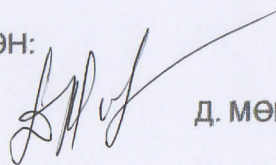
Багануур дүүрэг

д/д	Зорилт	№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Долоо хоногууд				Хариуцах алба, нэгж
				I	II	III	IV	
1.	1.1 Паркийн удирдлага, засаглалыг төгөлдөржүүлнэ.	1.1.3	Стратегийн удирдагчийн манлайлалыг хэрэгжүүлэх			+	+	Дарга, Хуулийн зөвлөх
2.		1.1.4	“Багануур үйлдвэрлэл технологийн парк”-ийн бодлогын баримт бичгийг салбарын болон нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд дэвшүүлсэн төр засгийн бодлого, шийдвэр, парктай холбоотой хууль тогтоомж, эрх зүйн акт, дүрмээр тогтоосон чиг үүрэгтэй уялдуулах	+	+	+	+	ЗА, УТА
3.	1.2 Паркийн хөгжлийг хангахуйц хүний нөөцийн бодлогыг хэрэгжүүлнэ.	1.2.1	Хүний нөөцийн бүртгэл, мэдээллийн санг хөгжүүлэх, цахимжуулах	+		+		ЗА-ны Ахлах мэргэжилтэн
4.	1.3 Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	1.3.1	Дээд газрын тогтоол, шийдвэрээс өөрийн байгууллагад холбогдох заалтуудыг хяналтад авах	+	+	+	+	ЗА, УТА
5.		1.3.2	Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг хугацаанд нь зохион байгуулж даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлсэн байх	+	+	+	+	ЗА, УТА

6.		1.3.3	Нийслэл, дүүргийн Засаг даргын захирамж, Нийслэлийн удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын өөрийн байгууллагад холбогдох заалтыг хяналтад бүрэн авч карт хөтлөн бүртгэлжүүлэх, биелэлтийг гарган даргын зөвлөлийн хуралд танилцуулсан байна.	+	+	+	+	3А, УТА
7.		1.3.4	Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтэд ХШҮ хийж ДЗ-ийн хурлаар хэлэлцүүлэх		+		+	3А, УТА
8.		1.3.5.	Үндэсний хөтөлбөрүүдийн хэрэгжилтийг ханган ажиллаж биелэлтийг даргын зөвлөлийн хуралд танилцуулах		+		+	3А, УТА
9.		1.3.6.	Байгууллагын үйл ажиллагааны албан хэргийн бүх төрлийн баримт, бичгийг дүрэм журамын хүрээнд хөтлөх	+	+	+	+	3А, УТА
10.		1.3.7	Архивын үйл ажиллагааг зааврын дагуу хөтлөн явуулж, баримт бичгийг бүрдүүлэх, хадгалах				+	3А, УТА
11.		1.3.8	Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын нэгдсэн дотоод удирдлагын ERP системийн хэрэгжилтийн дүрэм журмыг мөрдөн ажиллах	+	+	+	+	Нийт ажилчид
12.	1.4 Харилцаа, хамтын ажиллагааны удирдлагыг сайжруулна.	1.4.4	БҮТП-н зүгээс бусад байгууллагуудтай байгуулсан хамтын ажиллагааны гэрээ, санамж бичгийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.		+		+	3А, УТА

13.	2.1 Паркийн дэд бүтэц, инженерийн шугам сүлжээг байгуулна	2.1.2	Паркийн үндсэн цахилгаан хангамжийн 110кВ-ын өндөр хүчдэлийн цахилгаан дамжуулах 6,76 км урт агаарын шугамыг барих ажлыг үргэлжлүүлэх				+	Хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөлт, дэд бүтцийн инженер
14.	2.2 Хөрөнгө оруулалтын менежментийн бодлогыг сайжруулах замаар паркад	2.2.1	2021 онд Батлагдсан Паркийн дэд бүтцийн зураг төслийг мэргэжлийн байгууллагаар дахин хянуулах, магадлан хийлгэх саналыг НЗДТГ-т хүргүүлэх, бүтээн байгуулалтын хөрөнгө оруулалтын өнөөгийн нөхцөл байдлын судалгаа хийх		+		+	Хэсэгчилсэн ерөнхий төлөвлөлт, дэд бүтцийн инженер, Төсөл, хөрөнгө оруулалтын эдийн засагч
15.	үйлдвэрүүдийг байгуулах арга хэмжээ авна.	2.3.3	Паркийн зүгээс нэгжийн үйл ажиллагааг байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан олон нийтэд түгээх				+	Маркетинг олон нийтийн харилцаа, хот хариуцсан мэргэжилтэн
16.	2.4 Өндөр технологид суурилсан экспортын бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэлийг дэмжинэ.	2.4.2	Импортыг орлох бүтээгдэхүүний төслүүдийг хүлээн авч, шаардлагатай мэдээллээр ханган зөвлөгөө өгч, хамтран ажиллах	+		+		УТА
17.	4.1 Санхүүгийн төлөвлөгөө тайлагнал хяналтыг сайжруулж,	4.1.1	Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулах	+	+	+	+	Нягтлан бодогч
18.	санхүүгийн чадавхыг нэмэгдүүлнэ.	4.1.8	Шилэн данс цахим хуудсанд байгууллагын санхүүгийн мэдээллийг агуулга стандартын дагуу байршуулж ил тод байдлыг хангах				+	Нягтлан бодогч

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ НЭГТГЭСЭН:
ЗАХИРГААНЫ АЛБАНЫ
АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН



Д. МӨНХТОГТОХ

“БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК” ОНӨТҮГ
2023 ОНЫ 05 ДУГААР САРЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

2023 оны 05 дүгээр сарын 30

Багануур дүүрэг

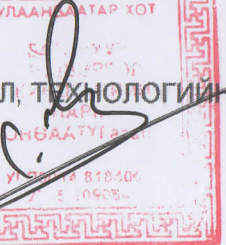
Д/Д	Зорилт	№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	биелэлт	хувь
1.	1.1 Паркийн удирдлага, засаглалыг төгөлдөржүүлнэ.	1.1.3	Стратегийн удирдагчийн манлайлалыг хэрэгжүүлэх	<p>Казахстан улсын хөрөнгө оруулалтаар паркийн хүнд үйлдвэрийн бүсэд байгуулахаар төлөвлөж буй Багануурын хүрэн нүүрсний уурхайн хаягдал хөрс шороог гүн боловсруулах хайлшны үйлдвэр (ФСА)- төслийг хэрэгжүүлэхэд Монгол улсын Засгийн газар болон холбогдох байгууллагуудтай хамтран ажиллах талаар манлайллыг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.</p> <p>Казахстантай хамтарсан төмрийн хайлшийн үйлдвэрийн төсөл маш эрчимтэй явж байна</p> <p>ШИНЭ СЭРГЭЛТ - УЛААНБААТАР” олон улсын хөрөнгө оруулалт, түншлэлийн форумд оролцож иргэд, хөрөнгө оруулагч нарт паркийн тухай мэдээллийг хүргэн ажиллалаа.</p>	100%
2.	1.1.4	1.1.4	“Багануур үйлдвэрлэл технологийн парк”-ийн бодлогын баримт бичгийг салбарын болон нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд дэвшүүлсэн төр засгийн бодлого, шийдвэр, парктай холбоотой хууль тогтоомж, эрх зүйн акт, дүрмээр тогтоосон чиг үүрэгтэй уялдуулах	<p>Энэ 5 дугаар сард бодлого, шийдвэр, парктай холбоотой хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг тооцох 7 албан бичиг ирсэнийг тухай бүр хугацаанд нь 100% шийдвэрлэж холбогдох дээд шатны байгууллагад хүргүүллээ. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нийслэлийн Засаг даргатай байгуулсан Хариуцлагын гэрээний биелэлтийг 2023 оны 01 дүгээр улирлын байдлаар • Засгийн газраас хэрэгжүүлж буй “Шүүр, шил, ажиллагааны хүрээнд албан хаагчдын томилгоонд хяналт хийх болон хуулийн этгээд, удирдлагын нээлттэй мэдээллийг илгээх • Байгууллагад ашиглаж буй захиргааны акт болон хэм хэмжээний актын судалгаа гаргаж хүргүүлэх. 	100%


				<ul style="list-style-type: none"> ЗГҮАХөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг гарган НЗДТГ-ын Хяналт, шинжилгээ, үнэлгээний хэлтэст болон Эдийн засгийн хөгжил, төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн хэлтэс зэрэгт илгээлээ. 	
3.	1.2 Паркийн хөгжлийг хангахуйц хүний нөөцийн бодлогыг хэрэгжүүлнэ.	1.2.1	Хүний нөөцийн бүртгэл, мэдээллийн санг хөгжүүлэх, цахимжуулах	Монгол улсын Төрийн албаны зөвлөлийн Хүний нөөцийн программын бүртгэл мэдээллийг бүрэн хөтөлж албан хаагчдыг 100% бүртгэлжүүлээд байна.	100%
4.	1.3 Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	1.3.1	Дээд газрын тогтоол, шийдвэрээс өөрийн байгууллагад холбогдох заалтуудыг хяналтад авах	2023 он гарсаар дээд газрын тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах зорилгоор өөрийн байгууллагад хамаарах тогтоол, шийдвэрийн 5 заалтыг шинээр хяналтад авч биелэлтийг ханган ажиллаж байна. Үүнд: <ul style="list-style-type: none"> Монгол улсын ЗГ-ын 2023 оны 02 дугаар сарын 08ны өдрийн 49 дүгээр тогтоол. 2023-2024 оныг Авлигатай тэмцэх жил болгон зарлах тухай Монгол Улсын Ерөнхий сайдын 2023 оны 01 дугаартай албан даалгавар Улаанбаатар хотын ерөнхий менежерийн 2023 оны А/01 тушаал 	100%
5.		1.3.2	Тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг хугацаанд нь зохион байгуулж даргын зөвлөлийн хурлаар хэлэлцүүлсэн байх	Монгол улсын ЗГ-ын 2023 оны 02 дугаар сарын 08ны өдрийн 49 дүгээр тогтоол, Монгол Улсын Ерөнхий сайдын 2023 оны 01 дугаартай албан даалгаврын хүрээнд “шүүр” арга хэмжээг 11 үзүүлэлтээр, шил ажиллагааг 24 асуумжаар байгууллагадаа зохион байгуулж мэдээ, тайланг даргын зөвлөлөөр хэлэлцэн холбогдох дээд шатны /НЗДТГ, Нийслэлийн өмчийн харилцааны газар/- байгууллагад илгээлээ.	100%
6.		1.3.3	Нийслэл, дүүргийн Засаг даргын захирамж, Нийслэлийн	Нийслэл, дүүргийн Засаг даргын захирамж болон Нийслэлийн удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын өөрийн	100%

		удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврын өөрийн байгууллагад холбогдох заалтыг хяналтад бүрэн авч карт хөтлөн бүртгэлжүүлэх, биелэлтийг гаргах	байгууллагад холбогдох заалтыг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. 2023 оны 05 дугаар сарын 2, 10, 23 ны Нийслэлийн удирдлагаас өгсөн 10 үүрэг даалгаврын биелэлтийг хугацаанд нь 100% системд шивж оруулаад байна. Энэ 5 дугаар сарын үүрэг даалгаврын заалтаас хяналтад авч бүртгэлжүүлэх, байнгын заалт байхгүй байна.	
7.	1.3.4	Бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтэд ХШҮ хийж ДЗ-ийн хурлаар хэлэлцүүлэх	Монгол Улсын Засгийн газрын 2020-2024 оны үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний 5 дугаар сарын хэрэгжилтэд ХШҮ хийж даргын зөвлөлийн хурлаар авч хэлэлцлээ.	100%
8.	1.3.6.	Байгууллагын үйл ажиллагааны албан хэргийн бүх төрлийн баримт, бичгийг дурэм журмын хүрээнд хөтлөх	Энэ сарын байдлаар манай байгууллагад 25 албан бичиг ирснээс хариутай 12, хариугүй 13 бичиг ирснийг цаг хугацаанд нь чанартай шийдвэрлэсэн. Хариутай, хариугүй нийт албан бичгийн шийдвэрлэлт 100%, шийдвэрлэлтийн хугацаа 1.76 хоног. Мэргэжилтнүүд өөрсдөдөө хуваарилагдсан албан бичгээ цаг хугацаанд нь чанартай шийдвэрлэж байна. Хугацаа хэтэрч хаагдсан албан бичиг байхгүй.	100%
9.	1.3.7	Архивын үйл ажиллагааг зааврын дагуу хөтлөн явуулж, баримт бичгийг бүрдүүлэх, хадгалах	Даргын 2022 онд гаргасан 24 А тушаал, 26 Б тушаалуудыг сканнердан Archive eDoc программд оруулсан. Эдгээрийг хамтад нь CD-д буулгаад Нийслэлийн Архивын газарт очиж шалгуулсан. Манайхыг хариуцсан мэргэжилтэн хянан шалгасан. Хянан шалгасныг батлах албан бичиг гаргаад, удирдлагаараа гарын үсэг зуруулж баталгаажуулан өгөхийг нь хүлээж байна. Өнгөрсөн оны үйл ажиллагааны явцад үүсч хөтлөгдсөн баримт бичгүүдийг хадгаламжийн нэгж болгон архивлаж бүртгэл хөтөлсөн. Нийт 48 баримт үүссэнээс Байнга хадгалах 28, Түр хадгалах 30, 70 жил хадгалах 5 баримтаар архивын баримт бүрдүүлсэн.	100%
10.	1.3.8	Нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын нэгдсэн дотоод удирдлагын ERP системийн хэрэгжилтийн дүрэм журмыг мөрдөн ажиллах	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн хүрээнд нийслэлийн нутгийн захиргааны байгууллагуудын нэгдсэн дотоод удирдлагын ERP системийн хэрэгжилтийн дүрэм журмыг мөрдөн ажиллаж байгууллагын вэб сайтад мэдээ мэдээллийг байршуулан ажиллаж байна. Үүнд <ul style="list-style-type: none"> Захиргааны алба ахлах 5 төрлийн 15 мэдээлэл 	90%

				<ul style="list-style-type: none"> • архив, албан хэрэг хөтлөлтийн 4 төрлийн 6 мэдээлэл • нягтлан бодох, санхүүгийн 26 төрлийн 60 мэдээлэл • үйлдвэрлэл, технологийн албаны 2 төрлийн 9 мэдээлэл <p>нийт 37 төрлийн 90 мэдээлэл байршуулаад байна.</p>	
11.	1.4 Харилцаа, хамтын ажиллагааны удирдлагыг сайжруулна	1.4.4	БҮТП-н зүгээс бусад байгууллагуудтай байгуулсан хамтын ажиллагааны гэрээ, санамж бичгийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах.	Хамтын ажиллагаа санамж бичгийн хүрээнд ФСА төслийг хэрэгжүүлэгч хөрөнгө оруулагч болон “МЕСЕС” ХХК, “Энх Өглөө” ХХК-тай нягт хамтран гэрээний хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна. “МЕСЕС” ХХК-тай байгуулсан гэрээний хугацаа дуусаж холбогдох мэдээлэл хэрэгжилтийг хамтран хэлэлцэж дүгнэв.	100%
12.	2.1. Паркийн дэд бүтэц, инженерийн шугам сүлжээг байгуулна	2.1.2	Паркийн үндсэн цахилгаан хангамжийн 110кВ-ын өндөр хүчдэлийн цахилгаан дамжуулах 6,76 км урт агаарын шугамыг барих ажлыг үргэлжлүүлэх	<p>Паркийн эрчим хүчний дэд бүтцийн бүтээн байгуулалтын ажлыг 2022 онд эхлүүлж, Нийслэлийн төсвөөс 674,1 сая төгрөгийн, хувийн хэвшлийн “МЕСЕС” ХХК-ны 500,0 сая төгрөгийн хөрөнгө оруулалтаар нийт 1174,1 сая төгрөгийн бүтээн байгуулалтыг гүйцэтгэж, 37%-тай байна.</p> <p>2023 онд Нийслэлийн төсөвт 400,0 сая төгрөг тусгаж гүйцэтгэгч “Энх-Өглөө” ХХК болон НХӨГ-рын хооронд хийх ажлын төлөвлөгөөг хэлэлцэж баталсан байна. 6-р сараас бүтээн байгуулалтыг үргэлжлүүлэх төлөвлөгөөтэй байна.</p>	20%
13.	2.1 Паркийн дэд бүтэц, инженерийн шугам сүлжээг байгуулна	2.1	2021 онд Батлагдсан Паркийн дэд бүтцийн зураг төслийг мэргэжлийн байгууллагаар дахин хянуулах, магадлан хийлгэх саналыг НЗДТГ-т хүргүүлэх, бүтээн байгуулалтын хөрөнгө оруулалтын өнөөгийн нөхцөл байдлын судалгаа хийх	Төслийг боловсруулах бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна.	80%
14.	2.2 Хөрөнгө оруулалтын менежментийн бодлогыг сайжруулах	2.3.3	Паркийн зүгээс нэгжийн үйл ажиллагааг байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан олон нийтэд түгээх	<p>Паркийн зүгээс нэгжийн үйл ажиллагаа, бусад цаг үеийн ажлыг байгууллагын цахим хуудсаар дамжуулан олон нийтэд нээлттэй мэдээлж байна. Үүнд:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Захиргааны алба ахлах 5 төрлийн 15 мэдээлэл • архив, албан хэрэг хөтлөлтийн 4 төрлийн 6 мэдээлэл 	90%

	замаар парсад үйлдвэрүүдийг байгуулах арга хэмжээ авна.			<ul style="list-style-type: none"> • нягтлан бодох, санхүүгийн 26 төрлийн 60 мэдээлэл • үйлдвэрлэл, технологийн албаны 2 төрлийн 9 мэдээлэл нийт 37 төрлийн 90 мэдээлэл байршуулаад байна.	
15.		2.4.2	Импортыг орлох бүтээгдэхүүний төслүүдийг хүлээн авч, шаардлагатай мэдээллээр ханган зөвлөгөө өгч, хамтран ажиллах	Казахстан улсын хөрөнгө оруулалтаар паркийн хүнд үйлдвэрийн бүсэд Багануурын хүрэн нүүрсний уурхайн хаягдал хөрс шороог гүн боловсруулах хайлшны үйлдвэр барихаар төлөвлөгдөж байна. ФСА үйлдвэрийн төслийг хэрэгжүүлэгч "НЦКПМС" Господину Жарменову.А.А.-тай уулзалт зохион байгуулан шаардлагатай мэдээлэл материалаар ханган хамтран ажиллаж байна.	100%
16.	4.1 Санхүүгийн төлөвлөгөө тайлагнал	4.1.1	Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулах	Санхүү, нягтлан бодох бүртгэлийн шинэ программыг ашиглан батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулж байна.	100%
17.	хяналтыг сайжруулж, санхүүгийн чадавхыг нэмэгдүүлнэ.	4.1.8	Шилэн данс цахим хуудсанд байгууллагын санхүүгийн мэдээллийг агуулга стандартын дагуу байршуулж ил тод байдлыг хангах	Шилэн данс цахим хуудсанд байгууллагын санхүүгийн мэдээллийг агуулга стандартын дагуу байршуулж ил тод байдлыг ханган ажиллаж байна. 2023 он гарсаар нягтлан бодох, санхүүгийн 26 төрлийн 60 мэдээллийг байршуулаад байна.	100%

ХЯНАСАН:
 БАГАНУУР ҮЙЛДВЭРЛЭЛ, ТЕХНОЛОГИЙН ПАРК
 ОНӨТҮГ-ЫН ДАРГА  Ч. ЭЛБЭГСАЙХАН

БИЕЛЭЛТ НЭЭГЭСЭН: ЗАХИРГААНЫ АЛБАНЫ
 АЛБАНЫ АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН  Д.МӨНХТОГТОХ

